**ANEXO II**

**FORMULARIO DE SOLICITUD**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. FICHA DESCRIPTIVA DEL PROYECTO** | |
| **Título del proyecto** | |
|  | |
| **Modalidad solicitada** | |
| **1 2 3 4** | |
| **Responsable del proyecto en la US (nombre y apellidos)** | |
|  | |
| **Breve descripción del proyecto (4 o 5 líneas)** | |
|  | |
| **Lugar de realización (país y área geográfica)** | |
|  | |
| **Fecha de inicio prevista** | **Fecha de finalización prevista** |
|  |  |
| **Importe total del proyecto** | **Importe solicitado en la convocatoria** |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. DATOS DEL SOLICITANTE** | | | | |
| **Nombre y apellidos** | | | | |
|  | | | | |
| **Colectivo (PDI/PAS/alumnado)** | | | **DNI** | |
|  | | |  | |
| **Centro/Facultad** | | | **Departamento/ Servicio** | |
|  | | |  | |
| **Dirección** | | **Localidad** | | **Provincia** |
|  | |  | |  |
| **Código postal** | **Teléfono** | | **Email** | |
|  |  | |  | |
| **En su caso, Grupo de Cooperación de la US al que pertenece** | | | | |
|  | | | | |
| **Experiencia en programas o proyectos de cooperación al desarrollo (indicando aquellos que son específicos del área de intervención del proyecto solicitado)** | | | | |
|  | | | | |
| **Formación específica en Cooperación al Desarrollo y/o Educación para el Desarrollo** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. COORDINADOR/A DEL PROYECTO (si no coincide con el/la solicitante)** | | | | |
| **Nombre y apellidos** | | | | |
|  | | | | |
| **Colectivo (PDI/PAS/alumnado)** | | | **DNI** | |
|  | | |  | |
| **Centro/Facultad** | | | **Departamento/ Servicio** | |
|  | | |  | |
| **Dirección** | | **Localidad** | | **Provincia** |
|  | |  | |  |
| **Código postal** | **Teléfono** | | **Email** | |
|  |  | |  | |
| **En su caso, Grupo de Cooperación de la US al que pertenece** | | | | |
|  | | | | |
| **Experiencia en programas o proyectos de cooperación al desarrollo (indicando aquellos que son específicos del área de intervención del proyecto solicitado)** | | | | |
|  | | | | |
| **Formación específica en Cooperación al Desarrollo y/o Educación para el Desarrollo** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. DATOS DE LAS ENTIDADES CONTRAPARTE/COLABORADORAS (una tabla por cada entidad)** | | | | | | |
| **Nombre de la entidad** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Tipo de entidad** | | **CIF** | | | **País** | |
|  | |  | | |  | |
| **Persona responsable del proyecto en la entidad** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Dirección** | | | **Localidad** | | | **Provincia** |
|  | | |  | | |  |
| **Código postal** | **Teléfono** | | | **Email** | | |
|  |  | | |  | | |
| **Experiencia en programas o proyectos de cooperación al desarrollo (indicando aquellos que son específicos del área de intervención del proyecto solicitado)** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Experiencia de colaboración previa con la US** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Grado de compromiso: nivel de responsabilidad en la implementación y evaluación de los proyectos ejecutados con la US** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Cofinanciación del proyecto** | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. MIEMBROS DEL EQUIPO DE TRABAJO (insertar cuantas líneas sean necesarias)**  Las personas no pertenecientes a la Universidad de Sevilla sólo pueden ser miembros del grupo de trabajo si pertenecen oficialmente a un Grupo de Cooperación de la US. | | | | | |
| **Nombre y apellidos** | **Entidad a la que pertenece**  **(US, contraparte o colaboradora)** | **Centro/ Departamento o servicio al que pertenece** | **Colectivo en su caso**  **(PAS, PDI, alumnado)** | **Experiencia en programas o proyectos de cooperación al desarrollo y en el área de intervención** | **Funciones o tareas concretas a desarrollar** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **6. JUSTIFICACIÓN DE LA CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO (máximo 3.000 caracteres)**  Analice la elección de los participantes del proyecto comentando la idoneidad de los mismos, tanto del equipo de la US, como de la/s entidad/es contraparte/colaboradoras en su caso. Específicamente, haga mención al compromiso de cada institución y persona responsable y a su grado de participación en las fases de identificación del proyecto, así como a la implementación y evaluación posteriores. Igualmente haga mención a los mecanismos y a la metodología de organización y coordinación interna y externa del equipo de trabajo. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7. DATOS DE LA MOVILIDAD ASOCIADA AL PROYECTO** | | | | | | | |
| **7.1. Nombres y fechas de la movilidad (insertar cuantas filas sean necesarias)** | | | | | | | |
| **Nombre y apellidos** | | **Entidad a la que pertenece (US, contraparte o colaboradora)** | | **Institución de origen** | **Destino** | **Fechas** | |
| **Inicio** | **Fin** |
|  | |  | |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |
| **7.2. Plan de trabajo para las plazas de voluntariado asociadas al proyecto (únicamente en modalidades 1, 2 y 4)** | | | | | | | |
| **Plaza** | **Titulación/es** | | **Descripción del plan de trabajo** | | | | |
| **1** |  | |  | | | | |
| **2** |  | |  | | | | |
| **3** |  | |  | | | | |
| **4** |  | |  | | | | |

|  |
| --- |
| **8. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO (únicamente apartado 8.4. en la modalidad 3)**  Incluir los trabajos efectuados durante la etapa de identificación del proyecto, con especial mención a los colectivos beneficiarios y al resto de los grupos afectados, a los problemas detectados y a la selección de la estrategia concreta para su solución. |
| **8.1. Análisis del contexto (máximo 4.000 caracteres)**  Analizar el contexto en el que se va a desarrollar el proyecto, su situación geográfica, económica, social y política, indicando su relación con las necesidades y el sector de intervención del proyecto, describiendo y contextualizando la demanda recibida. Describir el estado de las prioridades transversales en la zona y el sector de intervención. |
|  |
| **8.2. Análisis de los beneficiarios y otros actores implicados**  Describir la población demandante, analizando la población beneficiaria y otros actores implicados, distinguiendo entre colectivos focalizados o afectados de manera directa e indirecta, reflejando sus necesidades, competencias y potencialidades. Todos los datos habrán de presentarse desagregados por sexo. |
|  |
| **8.3. Problemas e intereses identificados**  Analizar los problemas detectados y concretamente aquellos que el proyecto pretende resolver, así como la falta de capacidad de solución de la problemática por parte de la población demandante y la justificación de la alternativa seleccionada. |
|  |
| **8.4. Pertinencia de la intervención ( máximo 3.000 caracteres)**  Describir la capacidad de respuesta a la demanda del solicitante y del equipo de trabajo: conocimiento del área de actuación, relación con las entidades colaboradoras y los colectivos beneficiarios, etc. Analizar las posibles alternativas de intervención atendiendo al conocimiento previo del contexto, diversidad cultural, necesidades e intereses de hombres y mujeres, y su relación con los criterios de valoración de la Universidad de Sevilla. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**  Describir la metodología que se va a utilizar para llevar a cabo el proyecto en función de qué se quiere conseguir (objetivos específicos), para qué se quiere lograr ese propósito (objetivo general), cuál es el plan de trabajo (actividades), y cómo se va a medir lo realizado (indicadores y fuentes de verificación). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9.1.a. Matriz del proyecto (modalidades 1, 2 y 4; completar 9.1.b. para la modalidad 3)**  Cumplimentar siguiendo la metodología del enfoque del marco lógico. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Objetivo General**  El logro a cuya consecución se espera que el proyecto contribuya de manera significativa una vez finalizado el mismo a medio o largo plazo (sólo uno). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Objetivo Específico**  El fin concreto que se espera conseguir con el desarrollo del proyecto (sólo uno). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultados esperados (ampliar el número de resultados y actividades según se requiera)**  Su consecución está garantizada con la realización de la/s actividad/es vinculada/s a cada uno de ellos, y siempre que se cumplan las condiciones esperadas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado 1** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Indicador/es** | | | | | | | | | **Fuentes de verificación** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **Actividades para**  **el resultado 1** | | **Descripción** | | | | | **Recursos Materiales** | | | | | | | **Recursos humanos** | | | | | |
| Actividad 1 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| Actividad 2 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| Actividad 3 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **Resultado 2** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Indicador/es** | | | | | | | | | **Fuentes de verificación** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **Actividades para**  **el resultado 2** | | **Descripción** | | | | | **Recursos Materiales** | | | | | | | **Recursos humanos** | | | | | |
| Actividad 1 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| Actividad 2 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| Actividad 3 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **Resultado 3** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Indicador/es** | | | | | | | | | **Fuentes de verificación** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **Actividades para**  **el resultado 3** | | **Descripción** | | | | | **Recursos Materiales** | | | | | | | **Recursos humanos** | | | | | |
| Actividad 1 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| Actividad 2 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| Actividad 3 | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |
| **9.1.b. Matriz del proyecto (modalidad 3; completar 9.1.a. para las modalidades 1, 2 y 4)**  Cumplimentar siguiendo la metodología del enfoque del marco lógico. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Objetivo General**  El logro a cuya consecución se espera que el proyecto contribuya de manera significativa una vez finalizado el mismo a medio o largo plazo (sólo uno). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Objetivo Específico**  El fin concreto que se espera conseguir con el desarrollo del proyecto (sólo uno). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades (ampliar el número según se requiera)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Número** | **Descripción** | | | | | **Indicadores** | | | | | | **Fuentes de verificación** | | | | | **Periodo de ejecución** | | |
| 1 |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |
| 2 |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |
| 3 |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |
| **9.2. Cronograma de ejecución por meses (únicamente en modalidades 1, 2 y 4)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades** | | **1** | **2** | **3** | **4** | | | **5** | | **6** | **7** | | **8** | | **9** | **10** | | **11** | **12** |
|  | |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  |  | | |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| **9.3. Metodología de la Intervención - Plan de trabajo ( máximo 6.000 caracteres)**  Explicar las diferentes fases de ejecución, detallando las actividades a realizar y la integración en las mismas de las prioridades transversales, así como la estructura del grupo de trabajo, la coordinación y la colaboración con las instituciones participantes. Todos los datos habrán de presentarse desagregados por sexo.  En la **modalidad 3** detallar las actividades a realizar, el tipo de las mismas, la fecha aproximada, los contenidos a tratar, el profesorado, los sistemas de evaluación y los materiales requeridos y generados. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10. PRESUPUESTO (insertar cuantas filas sean necesarias)**  Describir con qué recursos y con qué presupuesto se van a llevar a cabo las actividades que contempla el proyecto en su totalidad. Señalar para cuál/es de la/s actividad/es se solicita financiación mediante esta convocatoria y quiénes son los financiadores de las demás actividades en su caso. | | | | | | |
| **Detallar el gasto-tipo de unidad** | **Número de unidades** | | **Coste unitario** | **Coste total** | **Actividades vinculadas** | **Financiador (especificar US u otra entidad)** |
| **Viajes:** desplazamientos, visados, vacunas y seguros (insertar cuantas líneas sean necesarias)  **Especificar nombre y apellido de las personas que se desplazan, medio de transporte, duración, origen y destino** | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **Alojamiento y manutención** (insertar cuantas filas sean necesarias) | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **Material fungible** (insertar cuantas filas sean necesarias) | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **Material inventariable o bibliográfico** (insertar cuantas filas sean necesarias) | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **Arrendamiento de equipos o instalaciones** (insertar cuantas filas sean necesarias) | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
| **Coste total del proyecto** | | | |  | | |
| **Coste total solicitado en esta convocatoria** | | | |  | | |
| **Coste total solicitado a otras entidades** | | | |  | | |

|  |
| --- |
| **11. VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO (únicamente apartado 10.3. en la modalidad 3)**  Valorar las posibilidades de llevar a cabo la intervención y la permanencia de los objetivos de la intervención más allá del periodo de ejecución a través del estudio de los siguientes factores:   * Análisis de la condiciones del contexto y de los aspectos técnicos, financieros y culturales de la propuesta planteada. * Apoyo institucional público (nacional, regional y local) con que cuenta el proyecto. * Grado de participación de los beneficiarios, así como de vinculación/identificación de estos con el proyecto. * Capacidad institucional y de gestión de las entidades participantes. * Coherencia del proyecto con políticas públicas y demandas de la sociedad civil. Valorar en qué medida las estructuras e instituciones públicas del ámbito de actuación respaldan, garantizan y apoyan la intervención. * Contrapartida o colaboración de una o varias universidades locales en el proyecto. * Búsqueda de consolidación de líneas de estudio y/o investigación. * Medidas para la transferencia de los bienes y beneficios adquiridos a las entidades beneficiarias finales de la intervención, así como de los conocimientos y tecnologías contempladas por el proyecto. * Grado de acceso y control, por parte de los beneficiarios, de los recursos y beneficios generados durante el proyecto una vez finalizado el mismo. * Consideración de las prioridades transversales: aspectos medioambientales, de género e identidad cultural, fortalecimiento institucional público tenidos en cuenta por el proyecto. Señalar los posibles impactos en cada una de ellas y las medidas previstas para disminuir o prevenir los efectos. Todos los datos habrán de presentarse desagregados por sexo. * Análisis de los beneficios que supone la intervención para los intereses y necesidades de la población destinaria en coherencia con las prioridades transversales. |
| **11.1. Estudio de la viabilidad del proyecto (máximo 3.000 caracteres)** |
|  |
| **11.2. Plan de sostenibilidad e impacto esperado (máximo 3.000 caracteres)** |
|  |
| **11.3. Mecanismos de seguimiento y evaluación**  Indicar las diferentes acciones y actividades previstas para realizar el seguimiento del desarrollo de las actividades y el alcance de resultados, así como las herramientas y el plan de evaluación final. |
|  |

|  |
| --- |
| **12. DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS**  Explicar los mecanismos o acciones que se contemplen para dar a conocer el proyecto, tanto sus acciones como los resultados conseguidos, en el seno de la Universidad de Sevilla, de la comunidad científica en general y de las comunidades receptoras. |
|  |

|  |
| --- |
| **13. VALOR AÑADIDO DEL PROYECTO**  Explicar de qué manera el proyecto supone un valor añadido y cuáles son los aspectos innovadores que presenta, vinculado a reforzar el papel de la universidad en la cooperación al desarrollo: Generación de conocimiento al servicio del desarrollo, impulso a líneas de estudio e investigación relativas al proyecto, reforzamiento de redes y empoderamiento de actores universitarios de países socios. Indicar específicamente si el proyecto incluye prácticas académicas, trabajos fin de grado o postgrado o actividades de un programa de doctorado y tesis doctorales. |
|  |

Protección de datos: Los datos recogidos serán incorporados al fichero “Actividades y proyectos CUD" cuya finalidad es la identificación y gestión del trabajo desarrollado por la Universidad de Sevilla en Cooperación Universitaria al Desarrollo.